



Estado do Rio Grande do Sul
Município de Mostardas
Secretaria Municipal Administração
Setor Administrativo

REQ.	
PED.	
PROC.	

TERMO DE REFERÊNCIAS

Pedido de abertura de processo licitatório- Registro de Preços

Solicitação de compra nº 38/2024

1. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

1.1. Aquisição de material de expediente para diversas secretarias, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

LOTE	ITEM	ESPECIFICAÇÃO DO MATERIAL/BEM	UND.	QTD.	VALOR UNIT. REF.	VALOR TOTAL DE REF.
1	1	ALFINETE COM CABEÇA PLÁSTICA COLORIDA (C/ 50 UNI)	CX	70	R\$ 7,68	R\$ 537,83
2	1	APAGADOR DE QUADRO BRANCO COM DEPÓSITO	UN	100	R\$ 18,09	R\$ 1.809,33
3	1	APONTADOR LÂMINA EM INOX (ÓTIMA QUALIDADE) COM DEPÓSITO	UN	265	R\$ 4,99	R\$ 1.321,47
4	1	ARGILA MARROM 1KG	UN	50	R\$ 10,11	R\$ 505,50
5	1	ARQUIVO COMPACTO, DIMENSÕES APROXIMADAS 14X24X35CM (ARQUIVO MORTO)	UN	1210	R\$ 3,56	R\$ 4.303,57
6	1	ARQUIVO MORTO PLÁSTICO DIMENSÕES APROXIMADAS 13,5X25X36 CM	UN	150	R\$ 7,04	R\$ 1.055,50
7	1	BALÃO Nº 7, DISTRIBUIR QUANTIDADE ENTRE AS CORES: BRANCO, AZUL, VERMELHO, VERDE, AMARELO, ROSA E LILÁS, PCT 50.	PCT	75	R\$ 10,55	R\$ 791,00
8	1	BAMBOLE DE PLÁSTICO 60CM; COMPOSIÇÃO: PLÁSTICO - DIÂMETRO: 60CM - DIÂMETRO DO TUBO: 17MM	UN	100	R\$ 4,68	R\$ 467,67
9	1	BINDER CLIP (MÃOZINHA) - Nº 25 - C/ 12 UN.	CX	30	R\$ 12,80	R\$ 383,90
10	1	BINDER CLIP (MÃOZINHA) - Nº 32 MM C/ 12 UN.	CX	30	R\$ 17,30	R\$ 518,90
11	1	BINDER CLIP (MÃOZINHA) - Nº 51 - C/ 12 UN.	CX	30	R\$ 33,92	R\$ 1.017,60
12	1	BLOCO COLORIDO COM COLA 47,6 X 47,6 CUBO NEON COM 400 FOLHAS	UN	80	R\$ 27,13	R\$ 2.170,40
13	1	BLOCO DE ANOTAÇÕES COM FOLHAS COLORIDAS 76MMX76MM - FOLHAS ---- 400 FOLHAS	UN	200	R\$ 31,54	R\$ 6.308,00
14	1	BOLA DE BASQUETE, COM DIÂMETRO 62-64CM, PESO APROXIMADO DE 420G	UN	50	R\$ 79,00	R\$ 3.949,83
15	1	BOLA DE FUTSAL OFICIAL EM PU, COSTURADA, DIÂMETRO 61-64CM, PESO 410-440G	UN	150	R\$ 121,32	R\$ 18.198,50
16	1	BOLA DE ISOPOR TAMANHO 25MM PCT 100	PCT	200	R\$ 22,54	R\$ 4.507,33
17	1	BOLA DE VOLEIBOL OFICIAL EM PU, DIÂMETRO 65-67CM, PESO 260-280G	UN	100	R\$ 227,60	R\$ 22.759,67
18	1	BOMBA DE ENCHER BOLA, EM METAL, COM BICO	UN	35	R\$ 37,85	R\$ 1.324,75
19	1	BORRACHA BRANCA, Nº 40	UN	645	R\$ 0,91	R\$ 589,10
20	1	CADERNO 96 FOLHAS GRANDE DE BROCHURA, CAPA DURA	UN	50	R\$ 11,65	R\$ 582,33
21	1	CADERNO GRANDE, CAPA DURA, ASPIRAL, 10 MATÉRIAS, COM DIVISÓRIAS, 200 FOLHAS	UN	160	R\$ 32,81	R\$ 5.250,13
22	1	CADERNO GRANDE, CAPA DURA, ASPIRAL, COM 1 MATÉRIA, 96 FOLHAS	UN	200	R\$ 13,73	R\$ 2.746,67
23	1	CADERNO PEQUENO, CAPA DURA, ASPIRAL, COM 1 MATÉRIA, 96 FOLHAS	UN	105	R\$ 7,99	R\$ 839,30
24	1	CAIXA ALFINETE CABEÇA METAL NÚMERO 29, CX DE 50G	CX	30	R\$ 12,11	R\$ 363,40
25	1	CAIXA PARA CORRESPONDÊNCIA 3 ANDARES (FUMÊ	UN	35	R\$ 57,32	R\$ 2.006,20



Estado do Rio Grande do Sul
Município de Mostardas
Secretaria Municipal Administração
Setor Administrativo

		OU CINZA) PRODUZIDA EM POLIESTIRENO, 03 BANDEJAS ARTICULÁVEIS, TAMANHO OFÍCIO, DISPOSIÇÃO VERTICAL				
26	1	CALCULADORA DE MESA, ELETRÔNICA, 12 DÍGITOS, DISPLAY GRANDE, ENERGIA BATERIA OU SOLAR, AUTODESLIGA, CORREÇÃO DÍGITO A DÍGITO E TOTAL, C/ DUPLO E INVERSÃO DE SINAIS.	UN	30	R\$ 26,33	R\$ 789,80
27	1	CANETA AZUL TIPO ESFEROGRÁFICA CRISTAL, PONTA MÉDIA (1,0MM), COM TAMPA VENTILADA, CORPO HEXAGONAL	UN	585	R\$ 1,49	R\$ 871,65
28	1	CANETA AZUL TIPO ESFEROGRÁFICA CRISTAL, PONTA MÉDIA (1,2MM), COM TAMPA VENTILADA, CORPO HEXAGONAL	UN	300	R\$ 1,57	R\$ 470,00
29	1	CANETA AZUL TIPO ESFEROGRÁFICA CRISTAL, PONTA MÉDIA (1,6MM), COM TAMPA VENTILADA, CORPO HEXAGONAL	UN	100	R\$ 1,71	R\$ 171,33
30	1	CANETA AZUL TIPO ESFEROGRÁFICA FINE PLUS CRISTAL, PONTA FINA (0,7MM), COM TAMPA VENTILADA, CORPO HEXAGONAL	UN	800	R\$ 1,27	R\$ 1.018,67
31	1	CANETA HIDROCOR 12 CORES 2.0	CX	10	R\$ 7,45	R\$ 74,47
32	1	CANETA PERMANENTE PRETA, PONTA POLIACETAL 2.0MM (PONTA MÉDIA) TINTA À BASE DE ÁLCOOL, RESISTENTE A ÁGUA	UN	106	R\$ 6,77	R\$ 717,27
33	1	CANETA PRETA TIPO ESFEROGRÁFICA FINE PLUS CRISTAL, PONTA FINA (0,7MM), COM TAMPA VENTILADA, CORPO HEXAGONAL	UN	415	R\$ 1,49	R\$ 618,35
34	1	CANETA VERMELHA TIPO ESFEROGRÁFICA FINE PLUS CRISTAL, PONTA FINA (0,7MM), COM TAMPA VENTILADA, CORPO HEXAGONAL	UN	450	R\$ 1,49	R\$ 670,50
35	1	CAPA PARA ENCADERNAÇÃO A4, TRANSPARENTE, FOSCA	UN	460	R\$ 1,51	R\$ 696,13
36	1	CARA PINTADA PASTA, CARTELA COM 6 CORES, TESTADO DERMATOLÓGICAMENTE	CX	50	R\$ 27,66	R\$ 1.383,00
37	1	CARTOLINA BRANCA, 140G, 50X66CM	UN	330	R\$ 1,35	R\$ 444,40
38	1	CESTO PLÁSTICO PARA LIXO, TELADO, CAPACIDADE DE 8 A 12 LITROS (POLIPROPILENO).	UN	10	R\$ 7,83	R\$ 78,30
39	1	CHAPA DE EVA 40X48CM, MÍNIMO DE 1.6MM DE ESPESSURA – (DISTRIBUIR QUANTIDADE ENTRE AS CORES: AMARELO, VERDE, AZUL, VERMELHO, LARANJA, ROXO, ROSA, CINZA, MARROM, PRETO, BRANCO)	UN	1540	R\$ 6,40	R\$ 9.850,87
40	1	CLIPS NIQUELADO 10/0 COM NO MÍNIMO 120 UNIDADES	CX	120	R\$ 27,23	R\$ 3.268,00
41	1	CLIPS NIQUELADO 8/0 CX COM NO MÍNIMO 180 UNIDADES	CX	120	R\$ 22,48	R\$ 2.698,00
42	1	CLIPS NIQUELADO Nº 0, CX COM NO MÍNIMO 100 UN	CX	330	R\$ 3,35	R\$ 1.105,50
43	1	CLIPS NIQUELADO Nº 1, CX COM 100UN	CX	330	R\$ 7,25	R\$ 2.392,50
44	1	COLA BASTÃO BRANCA EXTRA FORTE DE GRANDE ADERENCIA 20GR	UN	215	R\$ 6,53	R\$ 1.403,23
45	1	COLA BRANCA LÍQUIDA, LAVÁVEL E NÃO TÓXICA - TUBO DE 110 GR	UN	220	R\$ 9,16	R\$ 2.014,47
46	1	COLA BRANCA LÍQUIDA, LAVÁVEL E NÃO TÓXICA. EMBALAGEM DE 1 LITRO	TB	65	R\$ 22,81	R\$ 1.482,87
47	1	COLA COLORIDA COM 6 CORES, TUBOS DE 23G	CX	50	R\$ 16,17	R\$ 808,67
48	1	COLA DE SILICONE 100 ML	UN	25	R\$ 8,46	R\$ 211,42
49	1	COLA GLITTER COM 6 CORES, TUBOS DE 23G	CX	65	R\$ 24,80	R\$ 1.611,78
50	1	COLA INSTANTÂNEA 20G	UN	40	R\$ 11,56	R\$ 462,40
51	1	CORRETIVO LÍQUIDO 18ML À BASE D'ÁGUA, SECAGEM RÁPIDA, DE FÁCIL APLICAÇÃO,	UN	30	R\$ 3,86	R\$ 115,90



Estado do Rio Grande do Sul
Município de Mostardas
Secretaria Municipal Administração
Setor Administrativo

		COBERTURA EXCELENTE QUE DISPENSA RETOQUES, IDEAL PARA QUALQUER TIPO DE PAPEL, PARA USO EM TEXTOS IMPRESSO OU TRAÇOS DE TINTA ESFEROGRÁFICA - ATÓXICO - INODORO				
52	1	CREPOM – DISTRIBUIR QUANTIDADE ENTRE AS CORES: VERDE, AMARELO, VERMELHO, BRANCO, AZUL, ROSA E LILÁS	RL	1210	R\$ 1,98	R\$ 2.399,83
53	1	ENVELOPE PARDO- 18 X 25CM	UN	4270	R\$ 0,43	R\$ 1.821,87
54	1	ENVELOPE PARDO 24 X 34CM	UN	5240	R\$ 0,68	R\$ 3.580,67
55	1	ENVELOPE PLÁSTICO 4 FUROS 240/330	UN	1010	R\$ 0,55	R\$ 552,13
56	1	ESTILETE LARGO PRETO COM LÂMINA 18MM EM AÇO COM TRATAMENTO ANTI-FERRUGEM E TRAVA DE SEGURANÇA	UN	70	R\$ 10,07	R\$ 704,67
57	1	ETIQUETA ADESIVA BRANCA MULTIUSO 18X37MM, COM 50 UNIDADES	PCT	35	R\$ 9,63	R\$ 336,93
58	1	EVA ATOALHADO – 2 MM; DISTRIBUIR QUANTIDADE ENTRE AS CORES: BRANCO, PRETO, VERDE, AZUL, VERMELHO, AMARELO, MARROM E BEGE	UN	510	R\$ 12,93	R\$ 6.594,30
59	1	EXTRATOR DE GRAMPOS 15CM, ESPÁTULA EM INOX - SEM AMASSOS	UN	30	R\$ 4,08	R\$ 122,30
60	1	FELTRO, DISTRIBUIR QUANTIDADE ENTRE AS CORES: AZUL, AMARELO, VERMELHO, VERDE, BRANCO, ROSA	RL	10	R\$ 12,81	R\$ 128,13
61	1	FITA ADESIVA 12X10 – C/10	PCT	105	R\$ 1,38	R\$ 144,55
62	1	FITA ADESIVA TRANSPARENTE (LARGA) 45MM X 45M	UN	435	R\$ 3,88	R\$ 1.687,80
63	1	FITA CORRETIVA - 12MX4,2MM	UN	360	R\$ 5,82	R\$ 2.096,40
64	1	FITA CREPE 19 MM X 50 M	RL	80	R\$ 6,28	R\$ 502,67
65	1	FITA CREPE 48MM X 50M	UN	65	R\$ 9,84	R\$ 639,60
66	1	FITA PLAST.30MTX15MM CORES DIVERSAS	RL	50	R\$ 8,67	R\$ 433,33
67	1	FOLHA A4, 180GM² - PACOTE COM 50 FOLHAS	PCT	935	R\$ 17,53	R\$ 16.393,67
68	1	FOLHA DE OFÍCIO A3, 75G, PCT COM 500 FOLHAS	PCT	15	R\$ 66,06	R\$ 990,95
69	1	GIZ DE CERA 12 CORES - 95G	CX	200	R\$ 11,46	R\$ 2.291,33
70	1	GRAFITE 0.9MM B (COM 12 MINAS)	CX	30	R\$ 5,06	R\$ 151,80
71	1	GRAMPEADOR DE MESA, MÉDIO DE METAL 26/6 ATÉ 25 FLS, PINTURA EPÓXI, APOIO DA BASE EM POLIETILENO E COBERTO EM RESINA TERMOPLÁSTICA, FABRICADO EM CHAPA DE AÇO, BASE DE FECHAMENTO DO GRAMPO COM DUAS POSIÇÕES (GRAMPO FECHADO E ABERTO), EM AÇO, COM ACABAMENTO NIQUELADO, ESTOJO DE ALOJAMENTO DOS GRAMPOS EM CHAPA DE AÇO, MOLA RESISTENTE COM RETRAÇÃO AUTOMÁTICA, CAPACIDADE DE CARGA 160 GRAMPOS.	UN	170	R\$ 26,91	R\$ 4.574,13
72	1	GRAMPEADOR PISTOLA P/ UTILIZAÇÃO GRAMPOS 106/6, 106/8 E 106/10	UN	10	R\$ 112,00	R\$ 1.120,00
73	1	GRAMPO 26/6, ANTI-OXIDAÇÃO, COBREADO, CX. C/ 5000 UN	CX	195	R\$ 10,40	R\$ 2.028,65
74	1	GRAMPO TAMANHO 106/4 CIM NO MÍNIMO 4000 UNIDADES	CX	5	R\$ 23,24	R\$ 116,22
75	1	GRAMPO TRILHO PLÁSTICO PRETO OU BRANCO, 80MM PARA APROX. 600 FOLHAS, PACOTE COM 50 UNIDADES	PCT	55	R\$ 11,05	R\$ 607,75
76	1	GRAMPOS, TAMANHO 106/8, COM NO MÍNIMO 3000 UNIDADES	CX	5	R\$ 17,11	R\$ 85,53
77	1	KIT COM 4 MARCADORES DE QUADRO BRANCO MARKING + 1 APAGADOR, PONTA REDONDA TRAÇO 2-6MM. CORES VIVAS. RECARREGÁVEL. FACIL DE APAGAR, COR: AZUL 1UND, PRETO 1UNID, VERDE 1 UNID E VERMELHO 1 UNID. INDICAÇÕES: PARA	KIT	30	R\$ 38,16	R\$ 1.144,80



Estado do Rio Grande do Sul
Município de Mostardas
Secretaria Municipal Administração
Setor Administrativo

		ESCREVER E APAGAR EM QUADRO BRANCO				
78	1	LÁPIS DE COR 12 CORES GRANDE	CX	220	R\$ 10,57	R\$ 2.324,67
79	1	LÁPIS DE COR CAIXA C/12 TONS DE PELE	CX	50	R\$ 12,77	R\$ 638,33
80	1	LÁPIS DE COR JUMBO 12 CORES TRIANGULAR COM PONTA JUMBO DE 4.7MM E CORPO JUMBO	CX	100	R\$ 13,55	R\$ 1.354,67
81	1	LÁPIS PRETO, MINA MACIA E RESISTENTE, Nº 2, SEXTAVADO, SEM BORRACHA, FEITO COM MADEIRA 100 % REFLORESTADA, TIPO ECOLÁPIS GRAFITE	UN	1605	R\$ 0,99	R\$ 1.583,60
82	1	LAPISEIRA 0.9MM, CORPO EM METAL E EMPUNHADORA (GRIP) EMBORRACHADA	UN	75	R\$ 9,93	R\$ 744,75
83	1	LIVRO PONTO, TAMANHO OFÍCIO, 100 FOLHAS	UN	25	R\$ 26,81	R\$ 670,33
84	1	LIVRO PROTOCOLO DE CORRESPONDÊNCIA, COM 50 FOLHAS CAPA DURA	UN	75	R\$ 11,93	R\$ 895,00
85	1	LIXEIRA PARA ESCRITÓRIO CESTO DE LIXO EM AÇO TELADO, CAPACIDADE DE 8 LITROS, COR PRETA	UN	40	R\$ 25,72	R\$ 1.028,80
86	1	MARCA TEXTO GRIPPEN AMARELA - CAIXA COM 12 UNIDADES, DIMENSÕES APROXIMADAS: LARGURA 08CM, ALTURA 3,5CM E COMPRIMENTO 14,5CM	CX	75	R\$ 17,38	R\$ 1.303,75
87		MARCADOR DE PÁGINA ADESIVO MEDIDAS APROXIMADAS 12MM X 44MM, NO MÍNIMO 125 FOLHAS POR PACOTE	PCT	20	R\$ 5,93	R\$ 118,60
88	1	MARCADOR PARA QUADRO BRANCO, PONTA MACIA, APAGA FACILMENTE, PONTA DE ACRÍLICO 4.0MM, ESPESSURA DE ESCRITA 2.0MM, TINTA ESPECIAL, RECARREGÁVEL, NAS CORES PRETA, VERMELHA E AZUL (DISTRIBUIR QUANTIDADE ENTRE AS CORES AZUL, PRETA E VERMELHA)	UN	1050	R\$ 4,70	R\$ 4.931,50
89	1	MASSA DE MODELAR SOFT 180G, COM 12 CORES	CX	215	R\$ 6,51	R\$ 1.399,65
90	1	FOLHA A4, MIX 4 CORES COM 100 FOLHAS	PCT	130	R\$ 11,93	R\$ 1.551,33
91	1	ORGANIZADOR 45LT PLASTICO ALTO COM TRAVA, MEDIDAS APROXIMADAS: 575X395X295 MM	UN	50	R\$ 58,84	R\$ 2.942,17
92	1	ORGANIZADOR 58LT PLASTICO ALTO COM TRAVA E RODINHAS, MEDIDAS APROXIMADAS: 460X656X310 MM	UN	50	R\$ 89,79	R\$ 4.489,67
93	1	ORGANIZADOR 78LT PLASTICO ALTO COM TRAVA E RODINHAS, MEDIDAS APROXIMADAS: 460X656X410 MM	UN	50	R\$ 129,52	R\$ 6.475,83
94	1	ORGANIZADOR DE MESA ACRÍLICO (DIVISÓRIA P/ CANETAS/CLIPS E FOLHAS DE PAPEL LEMBRETE)	UN	30	R\$ 16,15	R\$ 484,40
95	1	PALITO DE CHURRASCO 25CM X 3,5MM, COM 100UN	PCT	70	R\$ 5,13	R\$ 359,33
96	1	PALITO PICOLE C/100	PCT	100	R\$ 6,39	R\$ 638,67
97	1	PALITO PICOLÉ COM 100UN ,DISTRIBUIR QUANTIDADE ENTRE AS CORES : AZUL, VERMELHO, VERDE, AMARELO BRANCO	PCT	515	R\$ 11,16	R\$ 5.747,40
98	1	PAPEL CARTAZ FOSCO, DISTRIBUIR QUANTIDADE ENTRE AS CORES: AZUL, BRANCO, AMARELO, VERDE, VERMELHO	UN	1000	R\$ 3,36	R\$ 3.363,33
99	1	PAPEL COLOR SET 120G 47,5X66, DISTRIBUIR QUANTIDADE ENTRE AS CORES: AZUL, VERDE, AMARELO, VERMELHO, LARANJA, ROXO, PRETO, BRANCO	UN	1000	R\$ 1,47	R\$ 1.466,67
100	1	PAPEL COLORIDO 180G – SORTIDO; PCT C/ 100 FOLHAS	PCT	100	R\$ 69,16	R\$ 6.916,33
101	1	PAPEL COLORIDO GRAMATURA 180G (VÁRIAS CORES) 50 FOLHAS	PCT	15	R\$ 43,04	R\$ 645,65
102	1	PAPEL DOBRADURA, DISTRIBUIR QUANTIDADE ENTRE AS CORES AZUL, VERDE, AMARELO, VERMELHO, LARANJA, LILÁS, BRANCO	UN	2000	R\$ 0,50	R\$ 993,33
103	1	PAPEL FOTOGRÁFICO A4 COM 115 GRAMAS PACOTE	PCT	10	R\$ 185,93	R\$ 1.859,27



Estado do Rio Grande do Sul
Município de Mostardas
Secretaria Municipal Administração
Setor Administrativo

		COM 500 FOLHAS É UM PAPEL TIPO GLOSSY COM BRILHO, BRANCO E DE ALTA RESOLUÇÃO				
104	1	PAPEL KRAFT NATURAL A4 – 300G. PCT C/50 FOLHAS	PCT	15	R\$ 19,12	R\$ 286,85
105	1	PAPEL KRAFT ROLO 60 CM X 140 M, 7KG	UN	35	R\$ 88,77	R\$ 3.106,95
106	1	PASTA AZ COR PRETA LOMBO LARGO BASE 28X40	UN	165	R\$ 15,50	R\$ 2.556,95
107	1	PASTA CATÁLOGO, COM SACO PLÁSTICO, COM 50 ENVELOPES, PRETA	UN	150	R\$ 23,34	R\$ 3.500,50
108	1	PASTA PLÁSTICA C/ABA OFÍCIO, SOFT CRISTAL GROSSA, ALTA, 40MM	UN	150	R\$ 6,65	R\$ 997,50
109	1	PASTA PLÁSTICA COM ABA OFÍCIO, SOFT CRISTAL FINA	UN	185	R\$ 1,93	R\$ 357,05
110	1	PASTA PLÁSTICA COM ELÁSTICO, A4, 40MM	UN	150	R\$ 3,28	R\$ 492,00
111	1	PASTA PLÁSTICA COM FECHO ROMEU E JULIETA, PARA FOLHA OFÍCIO 2	UN	10	R\$ 4,40	R\$ 44,00
112	1	PASTA REGISTRADORA AZ TAMANHO OFÍCIO C/ VISOR - 35 X 28 X 8 CM	UN	20	R\$ 14,65	R\$ 293,00
113	1	PASTA SUSPensa COM GRAMPO TRILHO PLÁSTICO MARMORIZADA PLASTIFICADA.	UN	11605	R\$ 2,49	R\$ 28.896,45
114	1	PERCEVEJO C/100UNID	CX	30	R\$ 2,98	R\$ 89,40
115	1	PERFURADOR, CAPACIDADE 10 FOLHAS, POSSUI RÉGUA POSICIONADORA, TRAVA LATERAL QUE FACILITA O ARMAZENAMENTO DA PEÇA, TAPETE COM FRENTE DOBRÁVEL PARA FÁCIL DESCARTE DOS RESÍDUOS. DIMENSÕES APROXIMADAS: 17,1 X 9,1 X 3,6 CM	UN	50	R\$ 21,96	R\$ 1.098,17
116	1	PERFURADOR, CAPACIDADE 40 FOLHAS, POSSUI RÉGUA POSICIONADORA TRAVA LATERAL QUE FACILITA O ARMAZENAMENTO DA PEÇA, TAPETE COM FRENTE DOBRÁVEL PARA FÁCIL DESCARTE DOS RESÍDUOS. DIMENSÕES APROXIMADAS: 150MM COMP, 60MM LARG, 120MM ALTURA.	UN	30	R\$ 62,41	R\$ 1.872,30
117	1	PILHA ALCALINA PEQUENA AA COM 2 UN	PCT	132	R\$ 4,76	R\$ 628,32
118	1	PILHA ALCALINA, TAMANHO GRANDE C/2UN	PCT	10	R\$ 16,88	R\$ 168,77
119	1	PILHA ALCALINA, TAMANHO PALITO (AAA) C/ 4 UN	PCT	15	R\$ 15,35	R\$ 230,20
120	1	PINCEL ATÔMICO (PRETO) C/12CADA	CX	45	R\$ 28,52	R\$ 1.283,55
121	1	PINCEL ATÔMICO AZUL 1,100-P	UN	30	R\$ 6,23	R\$ 187,00
122	1	PINCEL ATÔMICO PERMANENTE PRETO, PONTA CHANFRADA INDEFORMÁVEL PARA USO EM PAPEL, CARTOLINA E PAPELÃO	UN	45	R\$ 5,11	R\$ 229,80
123	1	PINCEL CHATO Nº 04,12,18 - C/ 12 – DISTRIBUIR AS QUANTIDADES	CX	20	R\$ 3,16	R\$ 63,20
124	1	PISTOLA DE COLA QUENTE, 220V, 60HZ, POTENCIA 15/80W, PARA REFIL FINO, BOA QUALIDADE	UN	105	R\$ 35,38	R\$ 3.715,25
125	1	PISTOLA DE COLA QUENTE, 220V, 60HZ, POTENCIA 15/80W, PARA REFIL GRANDE, BOA QUALIDADE	UN	115	R\$ 70,35	R\$ 8.090,25
126	1	PLACA DE ISOPOR 20MM	UN	50	R\$ 7,21	R\$ 360,67
127	1	PLÁSTICO PARA PLASTIFICAÇÃO A4 ESPESSURA: 0,05MM - 125 MICRAS; MEDIDA: A4 - 220X307MM; CANTOS: ARREDONDADOS; COR: TRANSPARENTE; COMPOSIÇÃO: 75% PET + 50% DE COLA A QUENTE (EVA); UTILIZAÇÃO EM LAMINADORAS ELÉTRICAS A TEMPERATURA DE 120°C; QUANTIDADE: 1 CAIXA COM 100 UNIDADES DE FOLHAS DUPLAS	PCT	50	R\$ 60,31	R\$ 3.015,50
128	1	PRANCHETA DE ACRÍLICO FUMÊ, COM PEGADOR DE METAL, 34X24 CM	UN	75	R\$ 14,76	R\$ 1.107,25
129	1	RECADOS ADESIVOS - 76MM X 76MM (PACOTE COM 400 FOLHAS)	PCT	35	R\$ 22,63	R\$ 792,05
130	1	RECADOS ADESIVOS COM 100 FOLHAS - 76MMX102MM	UN	165	R\$ 13,37	R\$ 2.206,60



Estado do Rio Grande do Sul
Município de Mostardas
Secretaria Municipal Administração
Setor Administrativo

131	1	RECADOS ADESIVOS COM 200 FOLHAS, 38MM X 50MM, 50 FOLHA CADA BLOCO - COLORIDOS	PCT	335	R\$ 10,57	R\$ 3.539,83
132	1	REFIL DE COLA QUENTE FINA 7MM	UN	1510	R\$ 1,13	R\$ 1.706,30
133	1	REFIL DE COLA QUENTE GROSSO 11MM	UN	1515	R\$ 2,03	R\$ 3.075,45
134	1	RÉGUA PLÁSTICA CRISTAL 30CM MEDIDAS: ALTURA 310MM X LARGURA 35MM X ESPESSURA 2,5MM	UN	150	R\$ 1,88	R\$ 282,00
135	1	ROLO BARBANTE CRU Nº6, 4/6, 1KG	UN	40	R\$ 21,66	R\$ 866,27
136	1	ROLO DE PAPEL CONTACT TRANSPARENTE – 25M / 45CM	UN	25	R\$ 58,57	R\$ 1.464,17
137	1	SACO DE PAPEL BRANCO TIPO "PIPOCA" MEDINDO APROXIMADAMENTE 8X12CM, COM 500 UND	PCT	20	R\$ 14,79	R\$ 295,87
138	1	SACO KRAFT PARDO 2KG 14X28 (± 2CM) 1000 UNIDADES	PCT	80	R\$ 73,77	R\$ 5.901,87
139	1	SACO PLÁSTICO PROTETOR DE DOCUMENTOS, CRISTAL LISO, FURAÇÃO UNIVERSAL PARA FOLHA A4, PCT 50UN	PCT	30	R\$ 27,67	R\$ 830,00
140	1	SACOLA PLÁSTICA BIODEGRADÁVEL, BRANCA, COM ALÇA VAZADA, TAMANHO APROXIMADO 30X40CM	UN	14000	R\$ 0,03	R\$ 485,33
141	1	SACOLA PLÁSTICA BIODEGRADÁVEL, BRANCA, COM ALÇA VAZADA, TAMANHO APROXIMADO 60X80CM	UN	1000	R\$ 0,08	R\$ 83,33
142	1	TELA JUTA - TECIDO TIPO SACO DE BATATA, PARA DECORAÇÃO	M	200	R\$ 13,02	R\$ 2.603,33
143	1	TESOURA ADAPTADA PARA CRIANÇAS- COMPRIMENTO 20CM E LARGURA 8 CM COMPOSIÇÃO: LAMINA 100% AÇO CABO 100% BORRACHA	UN	100	R\$ 5,33	R\$ 532,67
144	1	TESOURA DE PICOTAR, TESOURA ONDULADA SERRILHADA CONFORTÁVEL DURÁVEL PARA TECIDO DE COSTURA PARA COURO PARA FORRO DE ARTESANATO, TAMANHO 23 CM	UN	20	R\$ 41,20	R\$ 824,00
145	1	TESOURA ESCOLAR SEM PONTA TAMANHO 13,5 CM	UN	200	R\$ 4,83	R\$ 965,33
146	1	TESOURA GRANDE DE 21CM, COM LÂMINA EM INOX, CABO EM POLIPROPILENO	UN	115	R\$ 18,44	R\$ 2.120,60
147	1	TESOURA PROFISSIONAL LÂMINA EM AÇO INOX 10", CABO EM POLIPROPILENO E BORRACHA TERMOPLÁSTICA NATURAL	UN	65	R\$ 61,86	R\$ 4.021,12
148	1	TINTA TEMPERA COMPOSIÇÃO RESINA, ÁGUA, PIGMENTO, CARGA E CONSERVANTE 250 ML (DISTRIBUIR QUANTIDADE ENTRE AS CORES PRETO, BRANCO, AZUL, VERDE, AMARELO, VERMELHO, MARROM E ROSA)	UN	815	R\$ 9,13	R\$ 7.440,95
149	1	TNT: DISTRIBUIR QUANTIDADE ENTRE AS CORES AZUL, VERDE, AMARELO, VERMELHO, LARANJA, PRETO, BRANCO, LILÁS E ROSA, GRAMATURA 70 ROLO DE 50M	RL	140	R\$ 121,76	R\$ 17.046,87
150	1	VISORES E ETIQUETAS PARA PASTA SUSPensa, COM 50UN	PCT	10	R\$ 10,53	R\$ 105,30
151	1	FOLHA DE OFÍCIO A4 - 210X297MM, PCT COM 500 FOLHAS, FOLHAS BRANCAS, 75G/M², COM CERTIFICADO FSC OU CERFLOR /INMETRO	PCT	3500	R\$ 25,99	R\$ 90.965,00

1.2. O objeto desta contratação não se enquadra como sendo de bem de luxo, conforme Decreto Municipal nº 9105, de 03 de março de 2023.

1.4. O prazo de vigência da contratação é de **01(um) ano** contados da publicação do extrato de Registro de Preços em Diário Oficial, na forma do artigo 84 da Lei nº 14.133, de 2021.



**Estado do Rio Grande do Sul
Município de Mostardas
Secretaria Municipal Administração
Setor Administrativo**

1.5. O contrato oferece maior detalhamento das regras que serão aplicadas em relação à vigência da contratação.

2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

2.1. A aquisição dos materiais se faz necessário visto a grande utilização e degradação dos materiais utilizados diariamente por todos os setores municipais em suas diversas atividades, inclusive nas escolas municipais. A intenção de compra destes materiais irá facilitar todos os setores, pois ao decorrer do ano os materiais vão se esgotando e deixando os servidores sem o devido material para poder desempenhar suas tarefas diárias, desta forma, o processo para aquisição, desta forma, será mais rápido.

2.2. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos **próprio**, sendo atendida pela(s) dotação(ões) orçamentária(s) indicadas nas solicitações de empenho.

3. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

3.1. Condições de Entrega

3.1.1. O prazo de entrega dos bens ou materiais é de **10** dias, contados do(a) a partir da saída do empenho, em remessa parcelada conforme a necessidade de uso.

3.2. Caso não seja possível a entrega na data assinalada, a empresa deverá comunicar as razões respectivas com pelo menos **(05)** dias de antecedência para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.

3.3. Os materiais ou bens deverão ser entregues no almoxarifado central no seguinte endereço **Av. Padre Simão, nº 48, Centro, Mostardas/RS.**

4. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

4.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

4.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.

4.3. As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

4.4. O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

4.5. Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização,



**Estado do Rio Grande do Sul
Município de Mostardas
Secretaria Municipal Administração
Setor Administrativo**

das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

4.6. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos, conforme **Portaria nº 0705 de 05 de março de 2024**.

5. RECEBIMENTO DO OBJETO

5.1. Os bens serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pela comissão de recebimentos nomeada Portaria nº 2848 de 10 de outubro de 2023, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.

5.2. Os materiais/bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de **10 (dez)** dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

5.3. O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de **10 (dez) dias úteis**, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração, após a verificação da qualidade e quantidade do material/bens e consequente aceitação mediante termo detalhado.

5.4. O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.

5.5. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

5.6. O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.

5.7. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

5.8 Liquidação

5.8.1. Recebida a Nota Fiscal ou documento de cobrança equivalente, correrá o prazo de até trinta dias para fins de liquidação, na forma desta seção, prorrogáveis por igual período.

5.8.2. Para fins de liquidação, o setor competente deve verificar se a Nota Fiscal ou Fatura apresentada expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:



**Estado do Rio Grande do Sul
Município de Mostardas
Secretaria Municipal Administração
Setor Administrativo**

- a) o prazo de validade;
- b) a data da emissão;
- c) os dados do contrato e do órgão contratante;
- d) o período respectivo de execução do contrato;
- e) o valor a pagar; e
- f) eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

5.8.3. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal/Fatura, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus à contratante;

5.8.4. A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta on-line ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no [art. 68 da Lei nº 14.133/2021](#).

5.8.5. No caso de atraso pelo Contratante, os valores devidos ao contratado serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, mediante aplicação do INPC ou outro índice que venha substituir.

6. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

6.1. Forma de seleção e critério de julgamento da proposta.

6.1.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de **LICITAÇÃO – REGISTRO DE PREÇOS**, com adoção do critério de julgamento pelo **MENOR PREÇO POR LOTE**.

Mostardas, 26 de junho de 2024.

Milton Roberto Farias Gonçalves
Secretário Municipal de Administração